

Prüfungsmeldung

Im Sekretariat melden, dort erhalten Sie die vorbereitete Prüfungsakte.

- Formular Prüfungsmeldung einheften
- Kontrolle:
vorbereitete Bestätigung über die Zweite Staatsprüfung
vorbereitete Mentorenbescheinigung
Einladung der Lehrkraft des Vertrauens
Einladung Prüfungslehrprobe (Uhrzeit)
- Kopie Nachweis 1. Hilfe (Original zum Abgleich mitbringen und bereithalten)
- Kontrolle: Ausdruck Übersicht über die besuchten Veranstaltungen, Module und deren Bewertung

Schulleitergutachten (falls ausgehändigt) im Original mit Unterschrift der Schulleitung und LiV einheften, ansonsten Schulleitungsgutachten unterschreiben und Kopie anfertigen

Praxisschwerpunkte in Papierform einheften (und digital an poststelle.sts-ghrf.gg@kultus.hessen.de versenden; im Betreff: Praxisschwerpunkte und eigener Name)

Einverständniserklärung zur Bilddokumentation und Handynutzung unterschreiben und beifügen

Ausgabe von:

- Einladung Lehrkraft des Vertrauens
- Infoblatt Gäste